



Programme de formation

Accompagner des agents en difficulté de santé vers une RQTH

15/04/2026

Prix INTER : à partir de 0,00 € net de TVA

Durée : 1 jour soit 7 heures

Public : Référénts et correspondants handicap, personnels médicosocial, managers, service RH, conseillers mobilité carrière.

Prérequis : aucun

Objectifs :

Mieux accompagner les personnes vers la reconnaissance et la compensation de leurs difficultés de santé ;
Détecter des difficultés pouvant engendrer une reconnaissance administrative du handicap ;
Aborder le sujet avec la personne de façon éthique et déontologique : quels mots et quels arguments ? ;
Identifier les ressources et acteurs-relais possibles.

Programme :

1- La RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé) : c'est quoi ? Pour qui ? Quand ? Pourquoi et comment faire la demande ?

2- Comment accompagner une personne dans une démarche de RQTH ?

Comprendre les conséquences de l'apparition d'un handicap au travail (aspects médical, psychologique et administratif)
Aborder la question avec l'agent :

- La détection des périodes propices à l'évocation du sujet
- Identifier et lever les freins, parvenir à rassurer
- Savoir expliquer les avantages

Aborder le sujet du handicap en entretien

Orienter vers les bons relais

3- Conseiller et accompagner la constitution du dossier administratif MDPH

Réaliser les démarches administratives

Les droits de recours

Les pièges à éviter

4- Créer un contexte favorable à l'émergence de RQTH dans son organisation

Démystifier le terme « handicap » et lutter contre les stéréotypes

Faciliter les relations au sein du collectif de travail

Réussir sa communication autour de la politique handicap

Formateur référent :

Programme de formation

M. Jean-Baptiste Planchin, consultant-formateur (FPE, FPH, FPT et secteur privé), intervenant en prévention des risques professionnels agréé

Méthode pédagogique :

Identification des besoins et des attentes avec un questionnaire d'évaluation des attentes et auto-positionnement ;

Activités brise-glace ;

Apport des connaissances : exposé oral et interaction avec les apprenants, activités en petits groupes pour la résolution de problèmes et des médias variés ;

Apprentissage interactif au cours de discussions, ateliers pratiques, quiz interactif.

Moyens et supports pédagogiques :

Présentations en vidéoprojection

Quiz interactifs / questionnaires

Espace de stockage extranet des stagiaires : document pédagogique, documents d'informations complémentaires (articles, rapports, études, arrêts juridiques etc.), dossiers documentaires.

Modalités d'évaluation et de suivi :

20 jours avant la formation, un questionnaire de recueil des besoins et un auto-positionnement est envoyé par courriel aux participants.

La préinscription est confirmée soit après avis du responsable de formation pour un salarié, un agent public ou un bénévole soit après concertation de l'intéressé-e.

Aucune inscription ne sera validée sans une convention de formation signée.

L'évaluation par le formateur se fait tout au long de la formation.

A la fin de la formation, un questionnaire d'évaluation et de satisfaction de fin de formation ainsi qu'un auto-positionnement de fin de formation est envoyé par courriel aux participants.

90 jours après la formation, un questionnaire d'évaluation à froid est envoyé par courriel aux participants.

Informations sur l'accessibilité :

Tout participant en situation de handicap ou nécessitant une adaptation particulière, éprouvant des difficultés particulières ou ayant des contraintes spécifiques est invité à [prendre contact avec notre référent handicap](#).

Nos modalités pédagogiques peuvent être adaptées en fonction de votre handicap par l'utilisation d'outils appropriés (documents en Braille, logiciel NVDA/Jaws, langue des signes française etc.).