



# Programme de formation

## Sécurité incendie – Niveau débutant

27/04/2026

Prix INTER : à partir de 500,00 € net de TVA

Durée : 1 jour soit 7 heures

Public : toute personne

Prérequis : aucun

### Objectifs :

Identifier la réglementation incendie applicable aux Établissements Recevant du Public (ERP) ;  
Comprendre le cycle de vie d'un feu ;  
Découvrir les outils de prévention du risque incendie et de l'évacuation dans les établissements recevant du public ;  
Savoir adopter les bons réflexes en cas d'incendie.

### Programme :

#### **1- La sécurité incendie et l'accessibilité dans les établissements recevant du public**

Définitions : Établissement recevant du public (ERP) et immeuble de grande hauteur (IGH) ;  
Classement des établissements recevant du public (ERP) : Catégories et types.

#### **2- Lutter contre un incendie**

L'incendie ;  
Le triangle du feu ;  
Les modes de propagation ;  
Les classes de feux ;  
Les modes d'extinction.

#### **3- La prévention dans les ERP**

Principes généraux et objectifs ;  
La sécurité incendie panique ;  
L'évacuation rapide et sûre du public ;  
La limitation des causes du sinistre ;  
Les mesures favorisant l'action des secours ;  
Les moyens de secours ;  
Le système de sécurité de catégorie A ;  
Le système de détection incendie (S.D.I.) ;  
Les aides de mises en sécurité ;  
Le registre de sécurité ;  
Les visites périodiques ;  
Les acteurs extérieurs ;

# Programme de formation

Prévention technique: travaux par point chaud ;  
La levée de doute ;  
Appel aux pompiers ;  
L'évacuation.

## Formateur référent :

M. Jean-Baptiste Planchin, consultant-formateur (FPE, FPH, FPT et secteur privé), intervenant en prévention des risques professionnels agréé

## Méthode pédagogique :

Identification des besoins et des attentes avec un questionnaire d'évaluation des attentes et auto-positionnement ;  
Activités brise-glace ;  
Apport des connaissances : exposé oral et interaction avec les apprenants, activités en petits groupes pour la résolution de problèmes et des médias variés ;  
Apprentissage interactif au cours de discussions, ateliers pratiques, quiz interactif.

## Moyens et supports pédagogiques :

Présentations en vidéoprojection  
Quiz interactifs / questionnaires  
Espace de stockage extranet des stagiaires : document pédagogique, documents d'informations complémentaires (articles, rapports, études, arrêts juridiques etc.), dossiers documentaires.

## Modalités d'évaluation et de suivi :

20 jours avant la formation, un questionnaire de recueil des besoins et un auto-positionnement est envoyé par aux participants.  
La préinscription est confirmée soit après avis du responsable de formation pour un salarié, un agent public ou un bénévole soit après concertation de l'intéressé-e.  
Aucune inscription ne sera validée sans une convention de formation signée.  
L'évaluation par le formateur se fait tout au long de la formation.  
A la fin de la formation, un questionnaire d'évaluation et de satisfaction de fin de formation ainsi qu'un auto-positionnement de fin de formation est envoyé par courriel aux participants.  
90 jours après la formation, un questionnaire d'évaluation à froid est envoyé par courriel aux participants.

## Informations sur l'accessibilité :

Tout participant en situation de handicap ou nécessitant une adaptation particulière, éprouvant des difficultés particulières ou ayant des contraintes spécifiques est invité à [prendre contact avec notre référent handicap](#).  
Nos modalités pédagogiques peuvent être adaptées en fonction de votre handicap par l'utilisation d'outils appropriés (documents en Braille, logiciel NVDA/Jaws, langue des signes française etc.).